

# 110 學年度交大校區學士、碩士畢業服申請借用作業通知

## 一、團體借用說明

(一)申請資格：110 學年度學士、碩士應屆畢業生。

(二)申請時間：自 111 年 3 月 14 日(一)至 111 年 3 月 23 日(三)止。

(三)申請方式：應屆畢業生(本人)均需利用本校畢業服系統(以下簡稱本系統)提出申請。

(四)逾期申請借用：自 111 年 4 月 18 日(一)至 111 年 6 月 10 日(五)止，本系統開放個別申請借用。(依本校學位服借用要點規定，非於前項申請時間辦理團體借用者，即為逾期申請，除清潔維護費外尚須繳納行政處理費每套新臺幣 200 元)

(五)作業流程

1. 畢業生登入本校事務二組網頁，點選本系統

(1)網址：<https://academics.nycu.edu.tw/clothes/s/>

(2)登錄程序：輸入學號→輸入密碼(首次使用者，請先點選「第一次使用請按此」登錄資料以取得密碼)→填寫相關資料。—請詳閱畢業服系統申請流程說明。

2. 完成線上申請後，於 111 年 3 月 24 日(含)以前，繳費給系所負責人，再由負責人統一至出納組繳費。

3. 各畢業班級負責人

(1)列印並攜帶**整批借用領取申請單**至事務二組審核借用資格。

(2)至出納組繳交清潔維護費(學士服 85 元，碩士服 160 元)。

(3)攜帶**繳費收據及整批借用申請單**，依規定時程至大禮堂(原中正堂)B1 庫房領取畢業服。(時程表詳如附件 1 及附件 2)

(六)繳費、領取及歸還作業，皆採團體方式辦理。

## 二、個別借用

(一)申請資格：110 年 7 月至今已畢業且已完成(或啟用)離校手續之借用者。

(二)申請時間：自 111 年 4 月 18 日(一)至 111 年 6 月 10 日(五)止。

(三)申請方式：請於事務二組網頁表單下載處之學位服項下(<https://ga.nycu.edu.tw/ct-general/download>)，下載並列印「學位服借用

申請書」，填妥後自行至事務二組辦理借用手續。

### 三、歸還說明

- (一)團體歸還時間：自 **111 年 6 月 20 日(一)**至 **111 年 6 月 22 日(三)**止，歸還相關訊息詳如附件 1 及附件 2。
- (二)團體歸還流程
  1. 畢業典禮後，畢業生(含逾期個別申請借用者)將畢業服交給系所負責人。
  2. 負責人需先至畢業服系統勾選歸還者名單，列印**整批歸還作業單及未歸還清單**。
  3. 攜帶所列印之文件及畢業服，依規定時程至大禮堂(原中正堂)B1 庫房辦理歸還手續。
- (三)未及時參加團體歸還者，請自行於 **6 月 23 日(四)**09：00-11：40 或 13：20-16：00 時段內，攜帶畢業服至大禮堂(原中正堂)B1 庫房個別歸還。若歸還人數眾多，請依序排隊等候，切勿造成作業人員困擾。
- (四)逾期歸還：逾期歸還者，自 **6 月 24 日(五)**起(當日起算逾期 1 日)，需自行至畢業服系統列印逾期滯還金表單，攜帶本表單及畢業服至事務二組審核後，到出納組繳費，再歸還至大禮堂(原中正堂)B1 事務二組領物辦公室。

### 四、注意事項

- (一)借用資格：本校應屆畢業生(含延畢生及當年度已畢業同學)。
- (二)辦理時間：上班日 09：00-11:40 及下午 13:20--16:00，16：00 後恕不受理。
- (三)畢業服申請系統已結合**離校系統**，畢業同學請務必登入本系統進行申請借用及歸還註記，以免耽誤畢業離校作業。不借用畢業服者，請勿登入系統申請借用。
- (四)借用名單由負責人簽章後，始可向事務二組辦理借用手續。名單須列印兩份，一份事務二組收存，一份由各系所負責人存查。
- (五)借用畢業服須繳交清潔維護費：學士服每套 85 元、碩士服每套 160 元。
- (六)自 4 月 18 日(一)起開放逾期個別申請借用，併入團體歸還，惟須繳交行政處理費 200 元。
- (七)為避免未來引起爭議，請負責人發放畢業服時，務必由借用人親自在團體借

用名單上簽名領取，未經授權禁止代簽。

(八)請負責人務必依規定時間(詳附件 1 及附件 2)攜帶畢業服辦理團體歸還手續。

(九)逾期歸還者須自行辦理，每逾一日須繳滯還金新台幣 50 元(不含例假日)，其上限：學士服新台幣 890 元整、碩士服新台幣 2,020 元整。逾期歸還者若經事務二組催繳 2 次仍未歸還者，除繳納滯還金外，並送學務處依校規處置。

(十)借用之畢業服(包含帽子、披肩、袍服)應負善良保管之責任，若有遺失、損壞或無法繳回者，以訂製價賠償。賠償價格：學士服新台幣 500 元整、學士帽新台幣 220 元整、學士披肩新台幣 170 元整；碩士服新台幣 900 元整、碩士帽新台幣 220 元整、碩士披肩新台幣 900 元整。

**五、聯絡人：**童香綾 分機：51711 e-mail: ginatung@nycu.edu.tw

劉淑玲 分機：51717 e-mail: liu0814@nycu.edu.tw

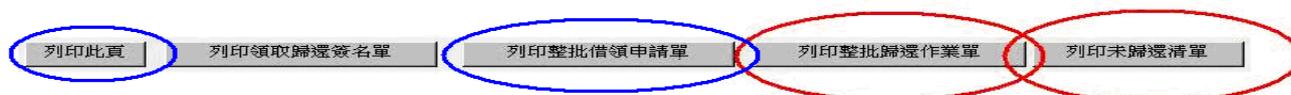
## 110 學年度交大校區學士畢業服團體領取及歸還時程公告

### 一、學士畢業服負責人團體領取時程表 ( 3 / 29 星期二 )

時間	學系名稱
09:00-10:00	電資學士班、電工系、機械系 A、機械系 B、電機系 D、土木系 A、土木系 B、電機系 B、奈米學士班
10:00-11:00	資工 A、資工 B、資工資電組、資工網多組、材料系、運管系、電機系 C、光電系、工管系、外文系、應數系
11:00-11:40	電物系電物組(A)、電物系光電組(B)、電機系 A、生科系、應化系、管科系、人社系、傳科系、資財系

### 領取步驟

1. 因人數眾多，必須分批領取，依排定時程表如果負責人抽不出空，需要更換時間，請務必於 **3/24(四)**前聯繫事務二組承辦人另約時間，恕不接受臨時更換時間。
2. 負責人先收齊申請同學費用，記得在系統上幫同學做好繳費 "**打勾**" 的動作，然後列印下圖 **藍色框框**的「**列印此頁**」以及「**列印整批借領申請單**」，領取當天攜帶列印文件至大禮堂(原中正堂)B1 庫房確認核章後，至出納組繳費，再到 B1 庫房領取畢業服。



### 二、學士服負責人團體歸還時程表 ( 6 / 20 星期一 )

時間	學系名稱
09:00-10:00	電資學士班、電工系、機械系 A、機械系 B、電機系 D、土木系 A、土木系 B、電機系 B、奈米學士班
10:00-11:00	資工 A、資工 B、資工資電組、資工網多組、材料系、運管系、電機系 C、光電系、工管系、外文系、應數系
11:00-11:40	電物系電物組(A)、電物系光電組(B)、電機系 A、生科系、應化系、管科系、人社系、傳科系、資財系

### 團體歸還步驟

1. 因人數眾多，必須分批歸還，依排定時間表如果負責人抽不出空，需要更換時間，請務必於 **6/15(三)**前聯繫事務二組承辦人另約時間，恕不接受臨時更換時間。
2. 同學歸還後，負責人請記得登入系統幫同學做"**歸還打勾儲存**"的動作，否則同學會無法順利完成離校流程。
3. 團體歸還時，列印下圖**紅色框框**的「**列印整批歸還作業單**」及「**列印未歸還清單**」，依時程攜帶

列印文件及畢業服至大禮堂(原中正堂)B1 庫房歸還。



### 三、 學士服負責人名單

系科	負責人姓名	系科	負責人姓名
傳科	施奕如	人社	蔡宛婷
光電	張凱雯	資財	鄭資頤
土木 A	葉長瀚	運管	王奕涵
土木 B	劉奕均	電工	賴傳允
外文	張力文	電機 A	王冠霖
奈米	邱煥祐	電機 B	康博竣
工管	周君睿	電機 C	邱士祐
應化	陳奕仔	電機 D	王靖程
應數	林承翰	電物系電物組(A)	陳怡蓁
材料	郭軒宏	電物系光電組(B)	葉偉竹
機械 A	沈立翔	資工 A	陳少甫
機械 B	林逸帆	資工 B	林佑鑫
生科	林瑀絃	資工網多組	郭光祥
管科	黃歆媛	資工資電組	劉子齊
電資	陳敬諺		

## 110 學年度交大校區碩士畢業服團體領取及歸還時程公告

### 一、碩士服負責人團體領取時程表

日期 時間	3/29 (二)	3/30 (三)	3/31 (四)
09:00-10:00		(1) (2) (11) (12) (13)	(40) (41) (42) (43) (44) (45) (46)
10:00-11:00		(14) (15) (16) (17) (39)	(47) (50) (51) (52) (53) (74) (75)
11:00-11:40		(18) (19) (22) (24)	(54) (55) (56) (58) (59) (60) (61) (62) (63) (64) (65) (66) (67)
13:20-14:20	(8) (9) (10) (57)	(20) (21) (23) (38)	(68) (69) (70) (71) (72)
14:20-15:20	(31) (32) (37) (48)	(25) (26) (28) (29) (30)	(3) (4) (5) (6) (7) (27) (49) (76) (77) (78) (79)
15:20-16:00	(33) (34) (35) (36) (73)		

註：以上用代號表示各單位，請參考底下各單位 ( ) 內代號。

### 團體領取步驟

1. 因人數眾多，必須分批領取，依排定時間表如果負責人抽不出空，需要更換時間，請務必於 **3/24(四)**前聯繫事務二組承辦人另約時間，恕不接受臨時更換時間。
2. 負責人先收齊申請同學費用，記得在系統上幫同學做好繳費 "**打勾**" 的動作，然後列印下圖 **藍色框框**的「**列印此頁**」以及「**列印整批借領申請單**」，攜帶列印文件至大禮堂(原中正堂)B1 庫房確認核章後，至出納組繳費，再到 B1 庫房領取畢業服。



### 二、碩士服負責人團體歸還時程表

日期 時間	6/20 (一)	6/21 (二)	6/22 (三)
09:00-10:00		(1) (2) (11) (12) (13)	(40) (41) (42) (43) (44) (45) (46)
10:00-11:00		(14) (15) (16) (17) (39)	(47) (48) (49) (50) (51) (52) (53)
11:00-11:40		(18) (19) (24)	(54) (55) (56) (57) (58) (59) (60) (61) (62) (63) (64) (65) (66) (67)
13:20-14:20		(7) (20) (21) (22) (23)	(68) (69) (70) (71) (72)
14:20-15:20	(3) (4) (5) (6) (8) (38)	(25) (26) (27) (28) (29) (30)	(74) (75) (76) (77) (78) (79)
15:20-16:00	(9) (10) (37) (73)	(31) (32) (33) (34) (35) (36)	

## 團體歸還步驟

1. 因人數眾多，必須分批歸還，依排定時間表如果負責人抽不出空，需要更換時間，請務必於**6/15(三)**前事先聯絡承辦人另約時間，恕不接受臨時更換時間。
2. 同學歸還後，負責人請記得登入系統幫同學做**"歸還打勾儲存"**的動作，否則同學會無法順利畢業離校。
3. 團體歸還時，列印下圖**紅色框框**的「**列印整批歸還作業單**」及「**列印未歸還清單**」，依時程攜帶列印文件及畢業服至大禮堂(原中正堂)B1 庫房歸還。



## 三、碩士班負責人名單

系所	負責人姓名
(1)機器人碩士學位學程/工-橘	何玉婷
(2)國際學位學程/電機-橘	廖文瑄
(3)光電專班/電機-橘	吳婷玉
(4)光研所/電機-橘	吳婷玉
(5)照明所/電機-橘	吳婷玉
(6)影像所/電機-橘	吳婷玉
(7)電子碩/電機-橘	李孟航
(8)電控碩/電機-橘	黃予宏
(9)電信碩/電機-橘	邱靖文
(10)機械碩/工-橘	孫美玲
(11)物理碩/理-黃	蔡禹丞
(12)土木碩/工-橘	王沛絲
(13)材料碩/工-橘	黃韋智
(14)環工碩/工-橘	馮天麒
(15)數科碩士班/理-黃	林暉軒
(16)電物碩/理-黃	張峰碩
(17)應數碩/理-黃	呂芃萱
(18)電機碩/電機-橘	李佳蓉
(19)光電碩/電機-橘	楊淳任
(20)應化碩/理-黃	高子勛
(21)分子碩/理-黃	林辰
(22)生科碩/生科-黃	李羿澄

系所	負責人姓名
(23)分醫碩/生科-黃	陳晴雲
(24)生工碩/電機-橘	陳薪羽
(25)交通碩/管理-灰	吳晉瑋
(26)物流管理碩/管理-灰	吳晉瑋
(27)工管碩/管理-橘	郭芳豪
(28)資管碩/管理-灰	張哲嘉
(29)科管碩/管理-灰	趙紫伶
(30)管科碩/管理-灰	賴怡靖
(31)科法碩/科法-紫	王珮瑜
(32)科法專/科法-紫	王珮瑜
(33)傳播碩/人社-白	鄧玉羚
(34)應藝碩/人社-白	羅敏
(35)外語碩/人社-白	楊貽凌
(36)音樂碩/人社-白	蔡淳亘
(37)建築碩/人社-白	王怡雯
(38)教育碩/人社-白	黃炯中
(39)社文碩/人社-白	劉宜嫻
(40)生資碩/生科-黃	黃治瑋
(41)奈米碩/工-橘	許家瑜
(42)數據所/資訊-橘	陳雪君
(43)資科工碩/資訊-橘	陳雪君
(44)網工所/資訊-橘	陳雪君
(45)多媒體所/資訊-橘	陳雪君
(46)統計所/理-黃	周秉葳
(47)英語教學所/人社-白	薛詠文
(48)EMBA/管理-灰	王曦羽
(49)管科專/管理-灰	陳韋廷
(50)工管專/管理-橘	梁文傑
(51)資管專/管理-灰	高巧霖
(52)科管專/管理-灰	賴冠文
(53)客家專班/客家-紫	鍾旻秀
(54)電機專電光組/電機-橘	呂悅慈
(55)電機專電控組/電機-橘	呂悅慈

系所	負責人姓名
(56)電機專電信組/電機-橘	呂悅慈
(57)財金碩/管理-灰	李錕
(58)半導體專班/工-橘	吳雅玲
(69)工程專/工-橘	吳雅玲
(60)平面學程/工-橘	吳雅玲
(61)理院專數位組/理-黃	張曉玲
(62)理院專應科組/理-黃	張曉玲
(63)精密專/工-橘	戰玲雲
(64)環科專/工-橘	戰玲雲
(65)產安專/工-橘	戰玲雲
(66)資訊專資訊組/電機-橘	呂悅慈
(67)資訊專數圖組/電機-橘	呂悅慈
(68)財金專/管理-灰	孫梓護
(69)企管學程/管理-灰	黃煥珽
(70)國際半導體學院/電機-橘	楊庭維
(71)亞際碩學程/人社-白	陳曉妮
(72)傳科碩/客家-紫	葉明諺
(73)族文碩/客家-紫	顏煒禎
(74)國防資安管理碩士在職專班/資訊-橘	張嘉家
(75)資電亥客與安全碩士學位學程/資訊-橘	張嘉家
(76)人工智慧技術與應用碩士學位學程/電機-橘	周依萍
(77)智慧計算碩/智慧綠能-橘	吳婷玉
(78)智慧系統碩/智慧綠能-橘	吳婷玉
(79)智慧綠能碩/智慧綠能-橘	吳婷玉